



ZoomText

Snelle Referentie Gids

version
9.1

Welkom bij ZoomText 9.1	2	Werkbalk "Lezer"	33
Systeem Vereisten	3	De Spraak Aan en Af Zetten	34
ZoomText Installeren	4	De Spraaksnelheid Aanpassen	35
ZoomText Activeren	5	Synthesizer Instellingen	36
ZoomText Opstarten	7	Tikwerk Echo	37
ZoomText Gebruikersinterface	8	Muis Echo	38
ZoomText Aan en Af Zetten	9	Verbosity	39
Werkbalk "Vergroter"	11	AppReader	40
Het Vergrotingsniveau Instellen	12	DocReader	42
Een Zoom Venster Selecteren	13	Lees Zones	45
Een Zoom Venster Aanpassen	15	ZegHet Functie	52
Vastzet Venster Gebruiken	16	Tekst Lees Bevelen	53
Mode Normaal Beeld Gebruiken	17	Sneltoetsen	55
Twee Monitors-Ondersteuning	18	Configuratie Bestanden	67
Kleur Accentuering	21	De Standaard Configuratie	68
Muisaanwijzer Accentuering	22	Toepassings-Instellingen	69
Cursor Accentuering	23	ZoomText Scripting	71
Focus Accentuering	24		
Lettertype Accentuering	25		
De Bureaublad, Web en Tekst			
Zoekers	27		
Zachte Panning	31		

Welkom bij ZoomText 9.1

ZoomText 9.1 is een fantastisch computer hulpmiddel voor slecht-zienden. ZoomText bestaat uit twee aangepaste technologieën – schermvergroter en schermlezer – die het u mogelijk maken om alles op uw computerscherm te zien en te horen, waardoor toepassingen, documenten, email en het Internet volledig toegankelijk voor u worden.

ZoomText 9.1 is verkrijgbaar in twee product versies:

Magnifier – een op zichzelf staande schermvergroter

Magnifier/ScreenReader – een geïntegreerde vergroter en schermlezer

Deze snelle referentiegids geeft u nuttige informatie betreffende de installatie en het gebruik van de voornaamste functies van de ZoomText Magnifier en de ZoomText Magnifier/ScreenReader. De functies die verband houden met schermlezen en spraak zijn alleen beschikbaar in de ZoomText Magnifier/ScreenReader versie.

LetOp: Deze gids beschrijft niet alle functies van ZoomText 9.1, en is ook niet bedoeld als volledige documentatie. Voor de volledige informatie verwijzen wij u naar de ZoomText Gebruikershandleiding of het online help systeem. Om het online help systeem te lanceren, selecteer **Help** ► **ZoomText Help** op de ZoomText menu balk.

Om met ZoomText 9.1 te werken moet uw systeem over de volgende kenmerken beschikken:

- 450 MHz Pentium ® III processor of gelijkwaardig
1,5 GHz voor Windows Vista
- Een van de volgende besturings-systemen:
 - Windows Vista
 - Windows XP
 - Windows 2000
- Internet Explorer 5.0 of recenter
- Minimum 256 MB RAM
Minimum 1 GB vereist voor Windows Vista
- Minimum 25 MB vrije harde schijfruimte
(bijkomend 60 MB vereist voor iedere NeoSpeech synthesizer)
- Geluidskaart (alleen voor de *Magnifier/ScreenReader* versie)

ZoomText Installeren

Wanneer u de ZoomText CD in uw CD-ROM drive invoert, zal het Setup programma automatisch opstarten. Volg de instructies op het scherm om de installatie uit te voeren.

► Indien Setup niet automatisch opstart

1. Klik op de Windows **Start** knop en selecteer **Uitvoeren...**
2. Ga naar uw CD-ROM drive.
3. Selecteer het Setup programma en klik op **Openen**.
4. Klik op **OK** in het dialoogvenster Uitvoeren.

► De installatie van ZoomText ongedaan maken

1. Controleer eerst of ZoomText gedesactiveerd is.
2. In het Start menu, kies **Programma's ► ZoomText 9.1 ► Uninstall ZoomText 9.1**.
3. Volg de instructies op het scherm.

ZoomText in Windows Vista, XP en Windows 2000 installeren

Wanneer u Setup in Windows Vista, Windows XP of Windows 2000 uitvoert, zal het setup programma elementen op systeem-niveau installeren. Dit mag alleen door een administrateur gedaan worden. Indien u niet als administrateur gemachtigd bent, gelieve uw netwerk administrateur te contacteren alvorens tot de installatie over te gaan.

ZoomText 9.1 bevat product activatie technologie die ontworpen is om het ongeoorloofd gebruik van ZoomText uit te sluiten zonder dat dit problemen oplevert voor de rechtmatige gebruikers. Product activatie is een eenvoudig, duidelijk en anoniem proces dat slechts enkele seconden in beslag neemt wanneer het via het Internet gebeurt.

Nadat u ZoomText geïnstalleerd heeft, beschikt u over maximum 60 dagen om de software te activeren. Tot dat moment zal ZoomText als test werken. U kunt onmiddellijk of op eender welk moment gedurende de testperiode van 60 dagen activeren. Alle functies zijn beschikbaar gedurende de testperiode, zodat u over het volledige gebruik van de software beschikt. Wanneer de testperiode ten einde loopt, moet u ZoomText activeren om door te kunnen gaan met het gebruik ervan.

Vorbereiding voor de ZoomText activatie

Om ZoomText 9.1 te activeren, heeft u uw ZoomText 9.1 serie nummer nodig dat u ontving toen u het kocht. Indien u een upgrade versie van ZoomText 9.1 heeft gekocht, heeft u ook het serienummer van uw vorige versie van ZoomText nodig (9.0 of een vroegere versie) tenzij uw vroegere versie reeds op uw systeem geïnstalleerd is. Deze serienummers kunnen op de volgende plaatsen van uw ZoomText product-verpakking gevonden worden: de ZoomText CD hoes, de product registratiekaart, bovenop de ZoomText doos, en achterop de ZoomText Gebruikers-Handleiding.

ZoomText Activeren (vervolgd)

Gedurende de testperiode van 60 dagen, zal de Activatie Wizard iedere keer verschijnen wanneer u ZoomText opstart. De wizard biedt u de volgende keuzemogelijkheden:

- **Optie 1: Ik heb een serie nummer en wens ZoomText te activeren**

Kies voor deze optie indien u uw ZoomText product reeds gekocht of ontvangen heeft en klaar bent om de software te activeren. De wizard zal u door het activatie-proces leiden.

- **Optie 2: Ik wens ZoomText te kopen**

Kies voor deze optie indien u een ZoomText product wenst te kopen. De wizard zal u tonen hoe u ZoomText kunt kopen.

- **Optie 3: Ik wens ZoomText te proberen**

Kies voor deze optie indien u ZoomText wenst te testen. Met de test kunt u ZoomText tot maximaal 60 dagen gebruiken. Wanneer de testperiode van 60 dagen verlopen is, moet u ZoomText activeren indien u door wilt gaan met het gebruik ervan.

Voor de volledige informatie betreffende de activatie van ZoomText, raadpleeg “ZoomText 9.1 Activeren” in de ZoomText Gebruikers-Handleiding of het online help systeem.

Wanneer ZoomText eenmaal geïnstalleerd is op uw systeem, kan het met één van de volgende procedures opgestart worden.

- Klik op het **ZoomText 9.1** icoontje op het Windows bureaublad.
- Kies **P**rogramma's ► **Z**oomText 9.1 ► **Z**oomText 9.1 in het Windows Opstart menu.

Wanneer ZoomText opstart zal uw schermbeeld veranderen en een vergroot beeld van het normale scherm tonen. Wanneer u de muis beweegt, tekst intikt en in uw toepassingen navigeert, zal het vergrote beeld automatisch meeschuiven en het actieve gedeelte in beeld houden.

Wanneer u de ZoomText Magnifier/ScreenReader geïnstalleerd heeft, zal ZoomText ook hardop spreken en u al uw acties beschrijven wanneer u met uw documenten en toepassingen werkt. Al uw Windows programma's zullen normaal doorwerken terwijl ZoomText geactiveerd is.

► **ZoomText Afsluiten**

In het **B**estands- menu, kies **A**fsluiten.

ZoomText Gebruikers-Interface

Wanneer u ZoomText opstart verschijnt de gebruikers-interface op het scherm. Dit venster bevat alle controles die u nodig heeft om ZoomText te laten werken. De kenmerken voor de vergroting en het schermlezen zijn gegroepeerd in aparte werkbalken en dialoogvensters.



De ZoomText gebruikers-interface kan verkleind (verborgen) en weer hersteld (zichtbaar gemaakt) worden, zonder dat de werking van ZoomText hierdoor beïnvloed wordt.

► **ZoomText verkleinen**

Voer één van de volgende handelingen uit:

- Op de ZoomText titelbalk, klik op het verkleinblokje.
- Terwijl de ZoomText gebruikers-interface actief is, druk op **ESC**.

► **ZoomText herstellen**

Voer één van de volgende handelingen uit:

- Klik op de **ZoomText 9.1** knop in de taakbalk.
- Druk op de sneltoets Toon de Gebruikers-Interface: **CTRL + SHIFT + U**.

ZoomText Aan en Af Zetten

Wanneer ZoomText op uw systeem geactiveerd is, begint het automatisch te vergroten en uw scherm te lezen. U kunt ZoomText op ieder moment aan of af zetten, zonder het programma af te sluiten. Wanneer ZoomText afgezet wordt, wordt uw scherm naar zijn normale (onvergroete) staat teruggebracht en wordt de spraakweergave beëindigd.

► **ZoomText Aanzetten**

Voer één van de volgende handelingen uit:

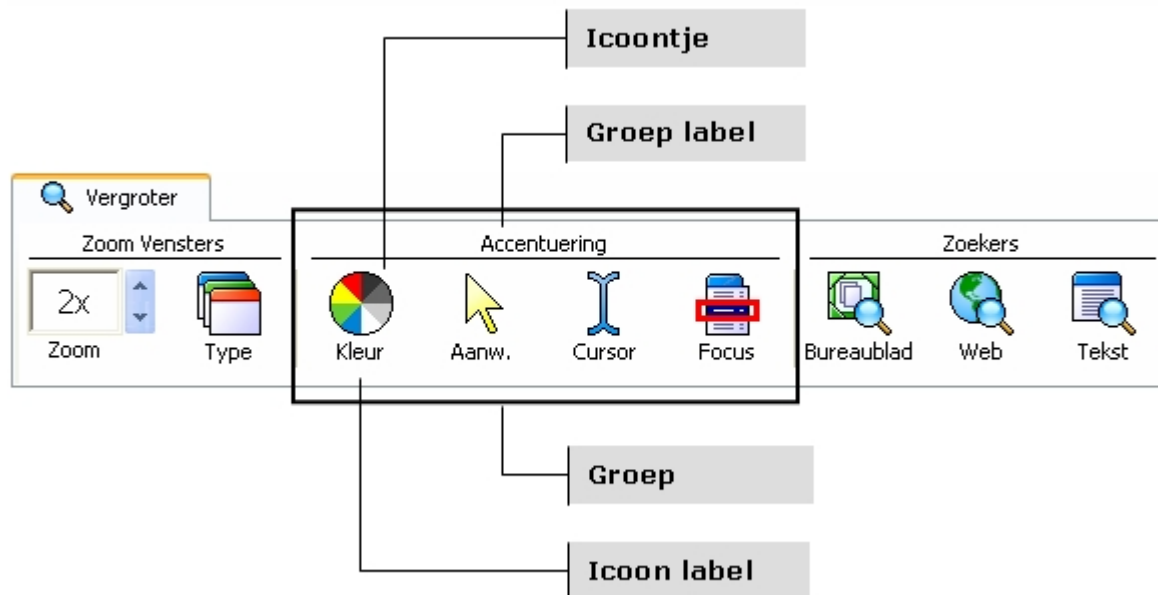
- Klik op de **ZoomText** knop op de ZoomText gebruikers-interface.
- Druk op de ZoomText Aan sneltoets: **ALT + INSERT**.

► **ZoomText Afzetten**

Voer één van de volgende handelingen uit:

- Klik op de **ZoomText** knop op de ZoomText gebruikers-interface.
- Druk op de ZoomText Af sneltoets: **ALT + DELETE**.

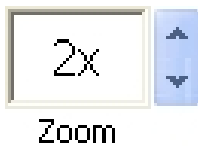
De werkbalk "Vergroter" maakt het u mogelijk om snel de ZoomText vergrotingsfuncties te bereiken. Iedere werkbalk knop heeft een intuïtief icoontje en een label voor gemakkelijke identificatie. Veel van deze knoppen hebben pop-up menus waarmee u snel de belangrijkste en meest gebruikte instellingen kunt bereiken. Verwante knoppen zijn samen gegroepeerd en de groep is voorzien van een link waarop geklikt kan worden en die het bijbehorende dialoogvenster opent. De functies die verband houden met deze werkbalk staan beschreven op pagina 11 tot en met 32.



Het Vergrotingsniveau Instellen

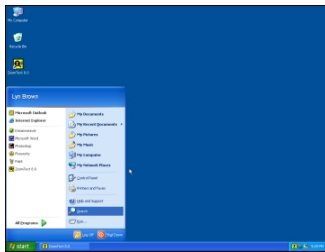
Met ZoomText beschikt u over een grote verscheidenheid van vergrotingsniveau's, waarmee u het beeld kunt vergroten zoals u wenst. De vergrotingsniveau's lopen van 1x tot 36x (1x tot 8x in stappen van 1, 10x tot 16x in stappen van 2, 20x tot 36x in stappen van 4, en gefractioneerde vergrotingsniveau's van 1.25x, 1.5x, 1.75x en 2.5x).

► Het vergrotingsniveau aanpassen

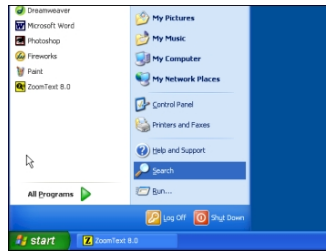


Op de werkbalk **Vergroter**, pas het niveau aan in de spinbox **Zoom**, OF gebruik de sneltoetsen voor Vergroting:

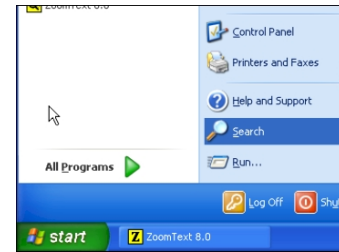
Om...	Druk op...
De vergroting op te voeren	ALT + NUMPAD PLUS
De vergroting te verlagen	ALT + NUMPAD MINUS



1x Beeld (normaal)



2x Beeld



3x Beeld

ZoomText biedt u acht zoom venster types: Volledig, Overlappend, Lens, Lijn en vier Gekoppelde posities. Elk van deze vensters maakt het u mogelijk om op een unieke manier te zien wat zich op het scherm bevindt. U kunt op ieder moment van type zoom venster wisselen, aangepast aan een andere taak of toepassingsmilieu.

► Een zoom venster type selecteren











Type

Op de werkbalk **Vergroter**, selecteer **Type**, en selecteer dan het gewenste zoom venster.

U kunt ook de zoom venster types doorlopen door op de Zoom Venster sneltoets te drukken: **CTRL + SHIFT + Z**.

Een Zoom Venster Selecteren (vervolg)

Zoom Venster Types		
Volledig toont een vergroot beeld dat het hele scherm beslaat.	 <i>Volledig</i>	
Overlappend toont een aanpasbaar vergroot beeld dat naar elk gedeelte van het scherm verschuifbaar is.	 <i>Overlap</i>	
Lens beweegt als een vergrootglas over het normale scherm en toont wat er zich direct onder bevindt. De lens volgt automatisch de muisaanwijzer evenals wanneer u tikt en door uw programma's navigeert.	 <i>Lens</i>	
Lijn beweegt op en neer over het scherm zoals een vergrotingsliniaal en toont wat zich er direct onder bevindt. Het lijn venster volgt automatisch wanneer u de muisaanwijzer beweegt, tekst intikt en in uw programma's navigeert.	 <i>Lijn</i>	
Gekoppeld splitst het scherm in twee en toont een vergroot "gekoppeld" beeld aan de ene kant en een normaal (niet vergroot) beeld aan de andere. Het vergrote beeld kan boven, onder, links of rechts aan de rand van het scherm gekoppeld worden.	 <i>Boven</i>	 <i>Onder</i>
	 <i>Links</i>	 <i>Rechts</i>

De ZoomText vensters kunnen in grootte aangepast en/of verschoven worden naar een ander gedeelte van het scherm (met uitzondering van de Volledige zoom).

► **Het formaat van een zoom venster wijzigen en het verschuiven**

1. Op de werkbalk **Vergroter**, selecteer de **Aanpas** functie.

Formaat wijzigings-handgrepen verschijnen langs het zoom venster.

2. Om het formaat te wijzigen, sleep eender welke handgreep.
3. Om het venster te verschuiven, sleep binnen het venster kader.
4. Om de inhoud van het venster te verschuiven, houd **CTRL** ingedrukt, en sleep dan binnen het venster kader.
5. Om de Aanpas functie af te sluiten, klik rechts of druk op **ESC**.

Vastzet Venster Gebruiken

Het Vastzet venster maakt het u mogelijk om op een bepaalde plaats de informatie te controleren terwijl u tegelijkertijd informatie op andere plaatsen kunt bekijken en bewerken. Het Vastzet venster bevindt zich op het Volledig zoom venster en toont het door u geselecteerde vastzet gedeelte. Het Volledig zoom venster gaat normaal door met het schuiven en tonen van alle gedeeltes van het scherm.

► Een Vastzet venster instellen

1. Zet het zoom venster type op Volledig.
2. Op de werkbalk **Vergroter**, selecteer **Vastzet** ► **Nieuw**.
3. Beweeg de muisaanwijzer om het gewenste vastzet gedeelte in beeld te schuiven.
4. Sleep om het vastzet gedeelte te selecteren.
Het Vastzet venster verschijnt met formaat wijzigings-handgrepen.
5. Om het formaat van het venster te wijzigen, sleep eender welke handgreep. Om het venster te verschuiven, sleep binnen het venster kader. Om de inhoud van het venster te verschuiven, houd **CTRL** ingedrukt en sleep binnen het venster kader.
6. Om de Vastzet functie af te sluiten, klik rechts of druk op **ESC**.

► Het Vastzet venster aan- en afzetten

Op de werkbalk Vergroter, kies **Type** ► **Vastzet** ► **Activeren** (of **Desactiveren**).

Mode normaal beeld toont u het gedeelte van het scherm dat op dat moment vergroot wordt en maakt het u mogelijk om een nieuw gedeelte te selecteren waarop u kunt inzoomen. Wanneer mode normaal beeld geactiveerd is, wordt de vergroter afgezet en verschijnt de beeld opzoeker op het normale scherm. Door de beeld opzoeker te bewegen, kunt u een nieuw gedeelte selecteren waarop u kunt inzoomen.

► **Mode Normaal Beeld gebruiken**

1. In het menu **Acties**, kies **Mode Normaal Beeld**.

De vergroting wordt tijdelijk afgezet en de beeld opzoeker verschijnt.

2. Verplaats de beeldopzoeker naar de gewenste plaats op het scherm.
3. Klik om in te zoomen op de nieuwe plaats.

De vergroting wordt hersteld en het geselecteerde scherm gedeelte getoond.

U kunt de beeld opzoeker configureren in veel verschillende vormen en kleuren. De beeld opzoeker kan ook geactiveerd worden om in normale (niet vergrote) gedeeltes van het scherm te verschijnen wanneer u Overlapping of Gekoppelde zoom vensters gebruikt.

► **De beeld opzoeker configureren**

1. In het menu **Vergroter**, kies **Beeld Opzoeker...**
2. Pas de opzoeker opties aan zoals gewenst.
3. Klik op de knop **OK**.

Twee Monitors-Ondersteuning

Als u een computer gebruikt die is uitgerust met twee monitors, kunt u met de Twee Monitors-ondersteuning van ZoomText de eerste en de tweede monitor gebruiken om de breedte van de vergrote weergave te verdubbelen (Eerste Scherm Uitrekken), de vergrote weergave te kopiëren (Eerste Scherm Klonen), of tegelijkertijd een vergrote en een normale weergave van het scherm te bekijken (Eerste Scherm 1x). De twee monitors-weergaven van ZoomText zijn ontworpen om de productiviteit en het comfort te verhogen van individuele gebruikers (die alleen werken) of van een groep gebruikers (zowel slecht- als normaalzienden) die samen werken op hetzelfde systeem.

Stysteemvereisten voor Twee Monitors-ondersteuning

Om gebruik te kunnen maken van de Twee Monitors-ondersteuning van ZoomText moet uw systeem uitgerust zijn met de volgende hardware en software:

- Windows Vista of Windows XP
- Een desktop of laptop computer met een dual-head videokaart of twee videokaarten
- Twee computermonitors (een combinatie van CRT of LCD)

LetOp: Voor een optimaal zicht bij Eerste Scherm Uitrekken, raden we een set bij elkaar passende LCD-monitors aan (wat betreft afmeting) die vlak naast elkaar zijn opgesteld. Met deze configuratie verkrijgt u een consequente en uitgelijnde vergrote weergave.

Twee Monitors-Ondersteuning (vervolgd)



Eerste Scherm Uitrekken spreidt de vergrote weergave van ZoomText over de eerste en de tweede monitor, en verdubbelt zo de hoeveelheid informatie die op een gegeven moment kan worden bekeken. Met tweemaal zoveel informatie in zicht kunt u sneller en comfortabeler werken dan met een enkele monitor.



Eerste Scherm Klonen geeft dezelfde vergrote weergave weer op uw eerste en tweede monitor. Deze modus is nuttig als twee of meer gebruikers dezelfde vergrote weergave moeten kunnen zien, maar door hun fysieke opstelling niet één enkele monitor kunnen delen.



Eerste Scherm 1x geeft een vergrote weergave weer op uw eerste monitor en een onvergrote weergave op uw tweede monitor. Deze modus is nuttig indien een slechtziende gebruiker en een normaalziende gebruiker samen op hetzelfde systeem werken. De slechtziende gebruiker kan inzoomen tot op het gewenste niveau (op de eerste monitor) terwijl de normaalziende gebruiker de onvergrote weergave op de tweede monitor bekijkt.

Twee Monitors-Ondersteuning (vervolgd)

De eerste maal dat u ZoomText start, zal het programma de aanwezigheid van twee monitors op uw systeem automatisch detecteren en u vragen of u de twee monitors-functie wilt activeren. Als u 'Ja' kiest, activeert ZoomText de twee monitors-functie in de weergave Eerste Scherm Uitrekken (standaard). U kunt de twee monitors-functie echter in- en uitschakelen of op eender welk moment een andere twee monitors-weergave selecteren.

► **De functie twee monitors-ondersteuning aan- en uitschakelen**



Type

Op de werkbalk **Vergroter**, selecteert u **Type ► Twee Monitors ► Inschakelen** (of **Uitschakelen**), of vormt u de Twee Monitors Aan/Uit sneltoets: **WINDOWS + SHIFT + D**.

► **Een twee monitors-weergave selecteren**



Type

Op de werkbalk **Vergroter**, selecteert u **Type ► Twee Monitors**, en selecteert u vervolgens de gewenste twee monitors-weergave.

U kunt ook de twee monitors-weergaven doorlopen door de sneltoets voor Twee Monitors-Weergaven te vormen: **WINDOWS + SHIFT + Z**.

Kleur accentuering verbetert de duidelijkheid van tekst en grafieken, zodat deze gemakkelijker te zien zijn en minder vermoeidheid voor de ogen veroorzaken. De kleur accentuering opties bestaan uit een grote verscheidenheid van filter effecten die kleur, contrast en helderheid instellen. U kunt kiezen uit reeds ingestelde kleur schema's of u kunt uw eigen kleurinstellingen op maat configureren.

► Een reeds ingesteld kleur schema kiezen



Op de werkbalk "Vergroter", selecteer **Kleur** ► **S**chema, en selecteer dan het gewenste kleur schema.

► Kleurinstellingen op maat configureren

1. In het menu **V**ergroter, kies **K**leur Accentuering...
2. Selecteer **O**p **M**aat...
3. Pas de instellingen op maat aan zoals gewenst.
4. Klik op de knop **OK**.

LetOp: U kunt kleur accentuering activeren en desactiveren met de Aan/Af sneltoets voor Kleur Accentuering: **CTRL + SHIFT + C**.

Muisaanwijzer Accentuering

Muisaanwijzer accentuering maakt het u gemakkelijk om de muisaanwijzer te vinden en te volgen. U kunt de grootte en kleur van de aanwijzer aanpassen, en een opzoeker activeren die de positie van de aanwijzer op het scherm beter doet uitkomen. U kunt kiezen uit reeds ingestelde muisaanwijzer schema's of uw eigen muisaanwijzer instellingen op maat configureren.

► **Een reeds ingesteld muisaanwijzer schema kiezen**



Op de werkbalk "Vergroter", selecteer **Muisaanwijzer** ► **Schema**, en selecteer dan het gewenste muisaanwijzer schema.

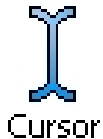
► **Muisaanwijzer instellingen op maat configureren**

1. In het menu **Vergroter**, kies **Muisaanwijzer Accentuering...**
2. Selecteer **Op Maat...**
3. Pas de instellingen op maat aan zoals gewenst.
4. Klik op de knop **OK**.

LetOp: U kunt de muisaanwijzer accentuering activeren en desactiveren met de Aan/Af sneltoets voor de Muisaanwijzer Accentuering: **CTRL + SHIFT + P**.

Cursor accentuering maakt het u gemakkelijk om de tekst cursor te vinden en te volgen. Een grote keuzemogelijkheid van goed zichtbare opzoekers geeft de positie van de cursor aan, zonder dat de omringende tekst onduidelijk wordt. U kunt kiezen uit reeds ingestelde cursor schema's of uw eigen cursor instellingen op maat configureren.

► Een reeds ingesteld cursor schema kiezen



Op de werkbalk **Vergroter**, selecteer **Cursor** ► **S**chema, en selecteer dan het gewenste cursor schema.

► Cursor instellingen op maat configureren

1. In het menu **V**ergroter, kies **C**ursor Accentuering...
2. Selecteer **O**p **M**aat...
3. Pas de instellingen op maat aan zoals gewenst.
4. Klik op de knop **OK**.

LetOp: U kunt de cursor accentuering activeren en desactiveren met de Aan/Af sneltoets voor Cursor Accentuering: **CTRL + SHIFT + R**.

Focus Accentuering

Met Focus accentuering kunt u de bedieningsfocus gemakkelijk lokaliseren en volgen bij het navigeren met de tab- en pijltjestoetsen doorheen menu's, dialoogvensters, en andere bedieningselementen. Indien geactiveerd, markeert een keuze van hoge zichtbaarheidslocators de positie van het bedieningselement met de focus, zonder de omringende tekst te verduisteren. U kunt kiezen uit ingestelde focusschema's of uw eigen aangepaste focusinstellingen configureren.

► Een ingesteld focusschema kiezen



Op de werkbalk **Vergroter**, selecteert u **Focus** ► **Sch**ema, en selecteert u vervolgens het gewenste focus schema.

► Aangepaste focusinstellingen configureren

1. In het menu **Vergroter**, kiest u **F**ocus **A**ccentuering...
2. Selecteer **A**angepast...
3. Pas de aangepaste instellingen naar wens aan.
4. Klik op **OK**.

LetOp: U kunt focus accentuering aan- en uitschakelen met behulp van de Focus Accentuering Aan/Uit sneltoets: **CTRL + SHIFT + O**.

Bij traditionele scherm vergroeters gaat de duidelijkheid van de lettertypes (letters van de tekst) in het vergrote beeld achteruit. Hierdoor zijn vele lettersoorten moeilijk te lezen, zoals kleine lettersoorten, schreefletters en italieke drukletters, evenals de meeste cursieve en sierlijke lettersoorten. Deze problemen behoren tot de verleden tijd met de nieuwe ***xFont*** tekst accentuerings-technologie van ZoomText (patent aangevraagd).

Met xFont worden alle lettertypes perfect duidelijk vergroot – bij alle vergrotingsniveau's. Bovendien maken de xFont opties het u mogelijk om de tekst leesbaarheid nauwkeurig te regelen met de keuzemogelijkheden **Glad**, **Vetgedrukt**, en **Condenseren**. De optie Glad verscherpt de kanten van de tekst letters. Vetgedrukt verdikt de tekst letters. Condenseren vergroot de afstand tussen letters en/of lijnen tekst.

Indien uw systeem te langzaam is voor xFont, dan kunt u overschakelen naar Standaard lettersoort accentuering, dat een gemiddelde kwaliteit tekst toont maar met een snellere werking van uw systeem.

Lettertype Accentuering (vervolgd)

► **Wisselen van lettertype accentuering**

Druk op de sneltoets Lettertype Accentuering: **CTRL + SHIFT + F**. Herhaaldelijk drukken op deze sneltoets doorloopt de drie verschillende accentuerings-modes: **xFont**, **Standaard** en **Geen**.

► **Lettertype accentuering opties configureren**

1. In het menu **Vergroter**, kies **L**ettertype Accentuering...
2. Pas de lettertype accentuerings-opties aan zoals gewenst.
3. Klik op de knop **OK**.

De Bureaublad Zoeker helpt u bij het vinden en openen van programma's en documenten in het Windows bureaublad milieu - met inbegrip van de snelle lanceerbalk, de systeem tray en het controlepaneel. Wanneer de Bureaublad Zoeker geactiveerd wordt, toont een dialoogvenster een lijst met items die zich in het bureaublad milieu bevinden. Deze lijst kan gefilterd en doorzocht worden, zodat u snel het gewenste item kunt vinden. De 'Acties' van de Bureaublad Zoeker maken het u mogelijk om het item te openen of de eigenschappen ervan te zien.

► De Bureaublad Zoeker gebruiken



Bureaublad

1. Op de werkbalk **Vergroter**, selecteer **Bureaublad**.

Het dialoogvak Bureaublad Zoeker verschijnt.

2. Om de **Bureaublad Items** lijst te filteren en te sorteren selecteert u de gewenste opties onder **Toon Deze Items** en **Sorteer Items Op**.
3. Om het zoeken te beperken, tikt u de informatie waar u naar op zoek bent in de combo box **Zoeken** of u selecteert een recente registratie uit de combo box lijst.
4. Selecteer het gewenste item in de **Bureaublad Items** lijst.
5. Klik op de knop **O**penen om het geselecteerde item te lanceren. Klik op de knop **E**igenschappen om de eigenschappen van het geselecteerde item te zien.

De Web Zoeker helpt u om links en controles te vinden in Internet Explorer, AOL, HTML email, en HTML Help systemen. Wanneer de Web Zoeker geactiveerd wordt, toont een dialoogvak een lijst met links en controles in het actieve HTML document. Deze lijst kan gefilterd en doorzocht worden en maakt het u mogelijk om snel het gewenste item te vinden. Met de 'Acties' van de Web Zoeker kunt u een geselecteerde link uitvoeren, naar een link of controle schuiven, of met lezen beginnen (met AppReader) op de plaats van een link of controle.

► De Web Zoeker gebruiken



Web

1. Op de werkbalk **Vergroter**, selecteer **Web**.
Het Web Zoeker dialoogvak verschijnt.
2. Filter en sorteer de **Web Pagina Items** lijst door de gewenste opties te selecteren onder **Toon Deze Items** en **Sorteer Items Op**.
3. Om het zoeken te beperken, tik de informatie waar u naar zoekt in de combo box **Zoeken**, of selecteer een recente registratie van de combo box lijst.
4. Selecteer het gewenste item in de **Web Pagina Items** lijst.
5. Klik op de knop **Link Uitvoeren** om de geselecteerde link uit te voeren. Klik op de knop **Schuiven Naar** om het geselecteerde item in beeld te schuiven. Klik op de knop **Lezen Vanaf** om met lezen te beginnen (met AppReader) op de plaats van het geselecteerde item.

De Tekst Zoeker helpt u om woorden of zinnen te vinden binnen het actieve toepassingsvenster of op het hele scherm. Nadat u de tekst heeft ingevoerd waarnaar u wenst te zoeken, zal de Tekst Zoeker ieder gevonden voorval van de tekst of de hele lijn waarin de tekst zich bevindt accentueren en lezen. **Let Op:** In de ZoomText Vergroter versie wordt geen tekst gesproken.

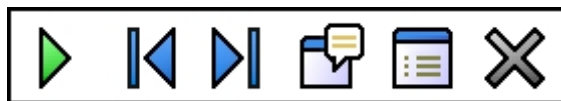
► De Tekst Zoeker gebruiken









1. Op de werkbalk **Vergroter**, selecteer **Tekst**.
Het dialoogvenster Tekst Zoeker verschijnt. Voor verdere informatie betreffende dit dialoogvak, zie "Tekst Zoeker" in het online help systeem.
2. In het vak Zoek **Voor:** tikt u de tekst in waarnaar u wenst te zoeken.
3. Selecteer eender welke andere Tekst Zoeker opties die u wenst te gebruiken.
4. Klik op de knop **Zoeken**.
Het Tekst Zoeker dialoogvak wordt verborgen en het eerste voorval van de zoektekst wordt geaccentueerd en gesproken volgens de geselecteerde opties. De werkbalk Tekst Zoeker verschijnt boven de gevonden tekst, met de controles om in de gevonden zoektekst te navigeren en deze te lezen.
5. Om naar het volgende of vorige voorval van de zoektekst te navigeren, gebruikt u de werkbalk Tekst Zoeker of de bijbehorende Tekst Zoeker bevelen.
6. Om de Tekst Zoeker af te sluiten klikt u rechts of drukt u op **ESC**.

Tekst Zoeker (vervolgd)

De werkbalk Tekst Zoeker verschijnt boven de gevonden tekst, met de controles om in de gevonden zoektekst te navigeren en deze te lezen.



De werkbalk Tekst Zoeker

-  **Lezen** * Leest de volledige lijn waarin het gevonden woord zich bevindt.
Snelkoppelingstoets: **ENTER**
-  **Vorige** Toont het vorige voorval van de zoektekst.
Snelkoppelingstoets: **LINKS** of **SHIFT + TAB**
-  **Volgende** Toont het volgende voorval van de zoektekst.
Snelkoppelingstoets: **RECHTS** of **TAB**
-  **AppReader Starten** * Lanceert AppReader en begint te lezen vanaf de lokatie van de geaccentueerde zoektekst.
Snelkoppelingstoets: **A** of **CTRL + WIN + A**
-  **Instellingen** Gaat terug naar het dialoogvak Tekst Zoeker.
Snelkoppelingstoets: **SPATIE TERUG**
-  **Sluiten** Sluit de Tekst Zoeker af.
Snelkoppelingstoets: **ESC**

* Deze optie is niet beschikbaar in de ZoomText Vergroter versie.

Zachte panning (patent pending) biedt een meer natuurlijke en vloeiende meedraaibeweging wanneer de vergrote weergave afrolt om de focus in beeld te houden. Wanneer u tekst typt en in menu's, dialoogvensters en andere bedieningselementen navigeert, rolt de vergrote weergave vloeiend over het scherm eerder dan met schokkerige bewegingen. U beschikt ook over de functie "zachte muis panning" om het scherm vloeiend in elke richting te bewegen.

Opmerking: Zachte muis panning is enkel beschikbaar wanneer het zoomvenster type is ingesteld op **Volledig beeld**.

► Zachte panning inschakelen en instellen

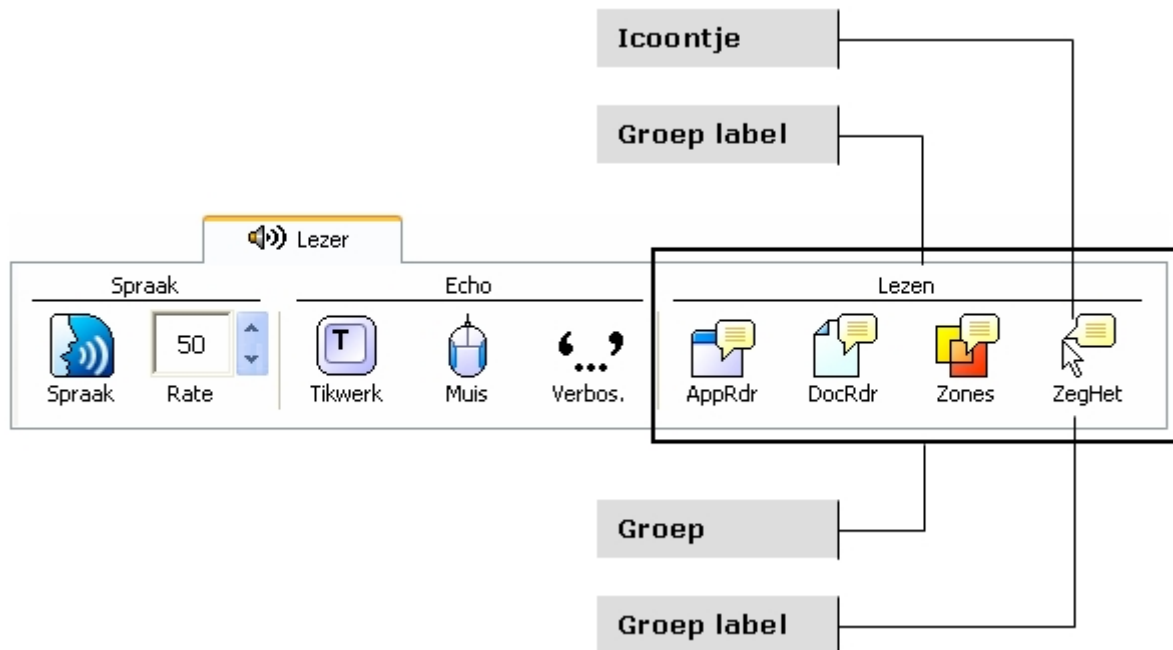
1. Kies **Panning...** in het menu **I**nstellingen.
2. Zorg ervoor dat het vakje **Zachte panning inschakelen** is aangevinkt.
3. Stel de panning-opties in volgens uw wensen.
4. Klik op de knop **OK**.

Opmerking: U kunt zachte panning in- en uitschakelen via de Zachte Panning Aan/Uit sneltoets: **WINDOWS + SHIFT + P**.

► **Zachte muis panning gebruiken**

1. Zorg ervoor dat het zoomtype is ingesteld op **Volledig beeld**.
2. Gebruik de Zachte muis panning sneltoets: **CTRL + klik op muiswielletje**.
De “zachte muis panning” functie wordt geactiveerd.
3. Om panning te starten, beweegt u de muisaanwijzer in de richting waarin u het scherm wenst te rollen.
4. Om de panning-snelheid te verhogen of te verlagen, beweegt u de muisaanwijzer weg van het midden van het scherm of er naartoe.
5. Om de panning-richting te wijzigen, beweegt u de muisaanwijzer in een nieuwe richting (ten opzichte van het midden van het scherm).
6. Om panning te stoppen, beweegt u de muisaanwijzer terug naar het midden van het scherm.
7. Om de “zachte muis panning” functie uit te schakelen, drukt u op de rechtermuisknop of op **ESC**.

De werkbalk "Lezer" maakt het u mogelijk om snel de ZoomText schermlees functies te bereiken. Iedere werkbalk knop heeft een intuïtief icoontje en een label voor snelle identificatie. Veel van deze knoppen hebben pop-up menus waarmee u snel de belangrijkste en meest gebruikte instellingen kunt bereiken. Verwante knoppen zijn samen gegroepeerd en de groep is voorzien van een link waarop geklikt kan worden en die het bijbehorende dialoogvenster opent. De functies die verband houden met deze werkbalk staan beschreven op pagina 33 tot en met 55.



De Spraak Aan en Af Zetten

U kunt de spraak aan en af zetten zonder de vergrotingsfuncties te desactiveren.

► **De spraak aan en af zetten**



Spraak

Op de werkbalk **Lezer**, selecteer **Spraak** ► **A**ctiveren (of **D**esactiveren),

OF, druk op de sneltoets Spraak Aan/Af: **ALT + SHIFT + S**

LetOp: AppReader, DocReader en de ZegHet functie kunnen gebruikt worden wanneer de spraak gedesactiveerd is.

Het kan voorkomen dat u de spraak weergave wenst te stoppen terwijl deze bezig is. Bijvoorbeeld, wanneer ZoomText een berichtvenster aan het lezen is dat u reeds kent. U kunt ZoomText forceren om met het spreken van deze tekst op te houden zonder de spraak volledig te desactiveren.

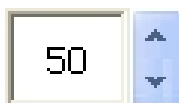
► **De spraakweergave beëindigen terwijl hij bezig is**

Druk op de **CTRL** toets en laat hem weer los.

De informatie die op dat moment werd gesproken wordt beëindigd.

Met de Spraak snelheid kunt u controleren hoe snel ZoomText spreekt in woorden per minuut (SAPI 4 synthesizers) of in het percentage van het bereik van de synthesizer (SAPI 5 synthesizers).

► De spraaksnelheid aanpassen



Rate

Op de werkbalk “Lezer”, pas het aan in de spinbox **Snelheid**, OF, gebruik de sneltoets Spraaksnelheid:

Om...	Druk op...
De snelheid op te voeren	CTRL + NUMPAD PLUS
De snelheid te verminderen	CTRL + NUMPAD MINUS

Er is een aparte spraaksnelheid voor AppReader en DocReader. Deze optie bevindt zich in het Lees Opties dialoog venster. In het Lezer menu, kies **Lees Opties...**

LetOp: De bijkomende spraak synthesizer instellingen, waaronder stem, toonverbuiging en volume, kunnen ook aangepast worden. Om deze instellingen aan te passen, kies **Synthesizer...** in het **Lezer** menu.

Synthesizer Instellingen

Synthesizer instellingen maken het u mogelijk om de schermlees stem op maat in te stellen. U kunt selecteren uit meerdere mannen- en vrouwenstemmen, en hun spraaksnelheid, toon, en volume aanpassen.

Note: ZoomText wordt geleverd met vier spraak synthesizers: NeoSpeech (alleen in het Engels), TruVoice, ViaVoice en Microsoft Speech. Met het ZoomText Setup programma kunt u eender welke combinatie van deze synthesizers installeren. ZoomText ondersteunt eveneens andere op SAPI 4 en 5 gebaseerde synthesizers die op uw systeem geïnstalleerd zijn.

► **De spraak synthesizer instellingen aanpassen**

1. In het menu **L**ezer, kies **S**ynthesizer...
2. Verzekert u ervan dat het **S**praakweergave **a**an vak is aangekruist.
3. Kies een **S**ynthesizer en Stem, en pas dan de snelheid, toonverbuiging en het volume aan zoals gewenst.
4. Om een voorbeeld van de synthesizer instellingen te horen, tik wat tekst in het **V**oorbeeld **T**ekst invoervak, en klik dan op **S**praak **V**oorbeeld.
5. Klik op de knop **OK**.

Met de tikwerk echo kunt u de toetsen en de woorden die u tikt horen. U heeft de keuze om individuele toetsen, woorden of zowel toetsen en woorden te laten zeggen. Getikte woorden worden gesproken wanneer ze voltooid zijn (zodra u een spatie of een interpunctieteken tikt). Bijkomende tikwerk echo opties maken het u bovendien mogelijk om te selecteren welke toetsen gesproken worden – alle toetsen of geselecteerde groepen van toetsen.

► De tikwerk echo activeren



Tikwerk

Op de werkbalk **Lezer**, klik op **Tikwerk** en selecteer dan de gewenste tikwerk echo mode.

► De tikwerk echo opties aanpassen

1. In het **Lezer** menu, kies **Tikwerk Echo...**
2. Pas de tikwerk echo opties aan zoals u wenst.
3. Klik op de knop **OK**.

De muis echo leest automatisch de tekst onder de muisaanwijzer. Wanneer u de muisaanwijzer over het scherm beweegt, worden enkele woorden of volledige lijnen tekst onmiddellijk of na een korte wachttijd ge-echoëd.

► De muis echo activeren



Muis

Op de werkbalk “Lezer”, klik op **Muis** en selecteer dan de gewenste muis echo mode.

► De muis echo opties aanpassen

1. In het **L**ezer menu, kies **M**uis Echo...
2. Pas de muis echo opties aan zoals u wenst.
3. Klik op de knop **OK**.

Verbosity maakt het u mogelijk om de hoeveelheid gesproken informatie betreffende programma controles, wanneer deze actief of gefocaliseerd worden, aan te passen. Tot de programma controles horen onder meer: toepassing- of document vensters, menus, dialogen, knoppen, icoontjes, enzovoort.

De drie verbosity niveau's – Beginner, Intermediair en Expert – maken het u mogelijk om snel de verbosity op te voeren of te verminderen. De Beginner verbosity geeft uitgebreidere informatie, terwijl Expert verbosity minder informatie geeft. Elk van deze verbosity niveau's kan volledig op maat worden ingesteld volgens uw persoonlijke wensen.

► Een verbosity niveau selecteren



Verbos.

Op de werkbalk **Lezer**, klik op **Verbos.** en selecteer dan het gewenste verbosity niveau.

► De verbosity opties aanpassen

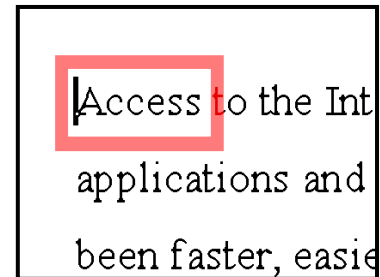
1. In het **L**ezer menu, kies **V**erbo**s**ity...
2. Pas de verbosity opties aan zoals gewenst.
3. Klik op de knop **OK**.

AppReader leest documenten, web pagina's en email, binnen de hoofd toepassing. Wanneer u AppReader invoert en afsluit verandert uw beeld van het document niet, zodat u snelle en consequente overgangen tussen het bewerken en het lezen van documenten krijgt.

AppReader kan automatisch het volledige document doorlezen, of u kunt met de hand per woord, lijn, zin of paragraaf lezen. Terwijl er gelezen wordt, wordt ieder gesproken woord geaccentueerd. Met de AppReader instellingen kunt u het uiterlijk van de woord accentuering op maat instellen, met inbegrip van de vorm, de grootte, de kleur, en het niveau van doorzichtigheid.

► De AppReader instellingen aanpassen

1. In het **L**ezer menu, kies **A**ppReader...
2. Pas de AppReader instellingen aan zoals gewenst.
3. Selecteer de knop **OK**.



AppReader accentuering

► AppReader opstarten en ermee werken

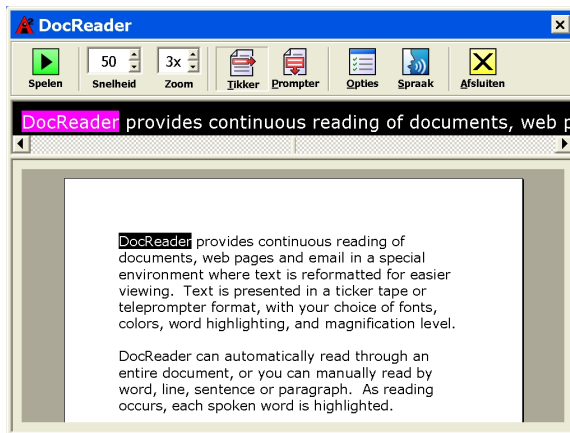


1. Open het te lezen document, de web pagina of email.
2. Druk op de AppReader sneltoets: **ALT + SHIFT + A**,
OF, op de ZoomText werkbalk "Lezer", klik op **AppRdr..**
AppReader begint te lezen vanaf de huidige tekst cursor positie. Als er geen tekst cursor is, pauzeert AppReader bij het eerste woord op de geaccentueerde pagina.
LetOp: De AppReader knop is gedesactiveerd (vervaagd) wanneer de laatste actieve toepassing geen leesbare tekst bevat.
3. Om het automatisch lezen te starten en te stoppen, druk op **ENTER**, **OF**, klik met de muis.
Wanneer u de muis gebruikt, kunt u vanaf een nieuwe plaats het lezen voortzetten door op het woord te klikken waar u wenst te lezen .
4. Om met de hand te lezen, gebruik de AppReader navigatie bevelen (zie "AppReader en DocReader Bevelen" op pagina 56).
5. Om AppReader af te sluiten, klik rechts of druk op **ESC**.
Wanneer AppReader afsluit, wordt de cursor automatisch bij het laatste woord geplaatst dat in AppReader geaccentueerd werd (als er een cursor is).

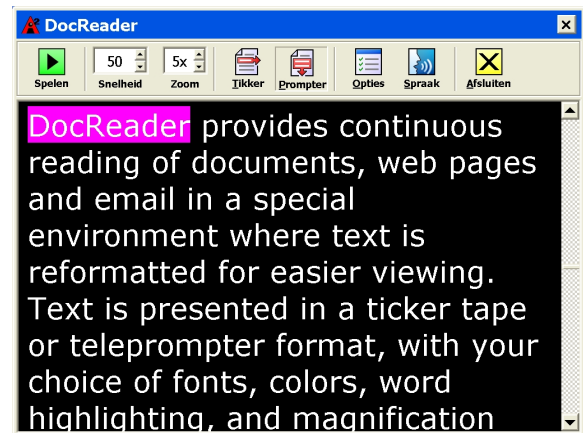
DocReader

DocReader leest documenten, web pagina's en email in een speciale omgeving waar de tekst opnieuw geformatteerd wordt zodat ze gemakkelijker te zien is. De tekst wordt gepresenteerd als een enkele lijn (Tikker) of als omgeslagen lijnen (Prompter), met uw eigen gekozen lettersoorten, kleuren, woord accentuering en vergrotingsniveau.

DocReader kan automatisch het hele document doorlezen, of u kunt met de hand per woord, lijn, zin of paragraaf lezen. Tijdens het lezen wordt ieder gesproken woord geaccentueerd.



Tikker mode



Prompter mode

► DocReader opstarten en ermee werken



1. Open het te lezen document, de web pagina of email.
2. Druk op de DocReader sneltoets: **ALT + SHIFT + D**,
OF, op de ZoomText "Lezer" werkbalk, klik op **DocRdr**.

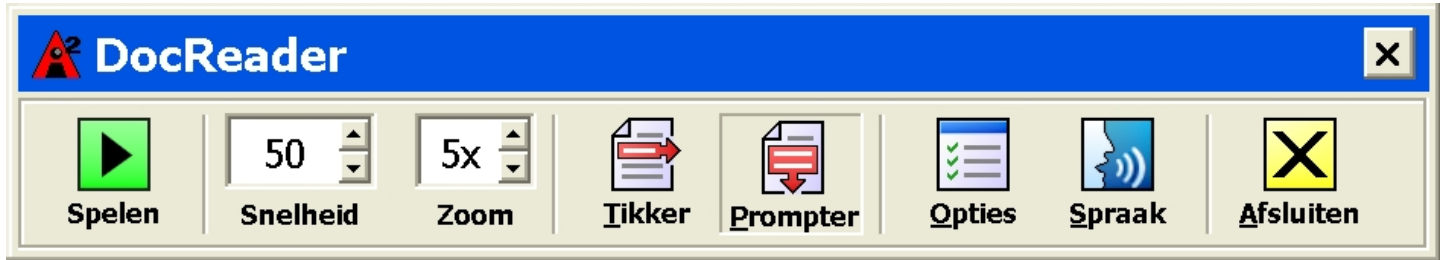
Het DocReader scherm verschijnt met tekst van het oorspronkelijke document. Indien het oorspronkelijke document een actieve tekst cursor had, is het woord aan de cursor positie geaccentueerd in het DocReader schermbeeld. Zo niet, dan wordt het eerste woord op het DocReader scherm geaccentueerd.

LetOp: De DocReader knop is gedesactiveerd (vervaagd) wanneer de laatste actieve toepassing geen leesbare tekst bevat.

3. Om het automatisch lezen te starten en te stoppen, klik op de knop **Speel/Pauze** **OF**, druk op **Enter**.
Tijdens pauze kunt u op ieder woord klikken om vanaf daar te beginnen te lezen.
4. Om met de hand te lezen, gebruik de DocReader navigatie bevelen (zie "AppReader en DocReader Bevelen" op pagina 56).
5. Om DocReader af te sluiten, klik rechts of druk op **ESC**.
Wanneer DocReader afsluit, wordt de tekst cursor automatisch bij het laatste woord geplaatst dat geaccentueerd werd in DocReader (als er een cursor is).

DocReader (vervolg)

Met de DocReader werkbalk controleert u de werking van DocReader en krijgt u toegang tot de instellingen die het uitzicht van de tekst en de accentuering veranderen.



DocReader werkbalk

- Speel/Pauze** Start en stopt het lezen bij het geaccentueerde woord.
- Snelheid** Controleert hoe snel DocReader spreekt – in woorden per minuut.
- Zoom** Stelt het vergrotingsniveau in van DocReader, van 1x tot 36x.
- Tikker** Toont één enkele lijn tekst die horizontaal schuift zoals een tikkerband, samen met een 1x beeld van het originele document dat eronder verschijnt.
- Prompter** Toont meerdere omgeslagen lijnen tekst die verticaal schuiven zoals een teleprompter.
- Opties** Opent het dialoog venster Lezen om de DocReader instellingen te veranderen.
- Spraak** Opent het Spraak dialoogvenster om de spraak instellingen te veranderen.
- Afsluiten** Sluit DocReader af en activeert de oorspronkelijke toepassing.

Met de lees zones kunt u onmiddellijk geselecteerde plaatsen in een toepassingsvenster zien en horen. Bijvoorbeeld: uw database toepassing kan een dozijn of meer informatievelden tonen. Tijdens uw normale werk bent u misschien maar geïnteresseerd in enkele van deze velden. Met de lees zones kunt u deze gekozen velden onmiddellijk zien en/of horen door eenvoudigweg op een sneltoets te drukken. U kunt tot maximaal 10 lees zones per toepassing creëren. Wanneer u een andere toepassing opent of wisselt van toepassing, dan worden de zones voor de actieve toepassing automatisch opgeladen en zijn ze klaar voor gebruik.





Lees Zones (vervolgd)

De werkbalk Lees Zones verschijnt over de actieve lees zone wanneer u de lees zones binnengaat. Met de werkbalk beschikt u over controles om te navigeren in de gedefiniëerde zones en ze te lezen.



Werkbalk Lees Zones - Modes Bewerken en Navigeren

Werkbalk Lees Zones – Initiator Mode

-  **Spelen/Pauze/Stop** Start en stopt het lezen. Wanneer de Speel mode geactiveerd wordt, verschijnt de knop Pauze of Stop op de werkbalk (volgens de mode die geactiveerd werd). De knop Pauze verschijnt in de modes Initiator en Navigeren zodat u kunt pauzeren en het geaccentueerde woord nogmaals kunt laten lezen. De Stop knop verschijnt in de mode Bewerken waar het lezen altijd herbegint bij het eerste woord in de zone.
Snelkoppelingstoets: **ENTER**
-  **Vorige** Activeert de vorige lees zone.
Snelkoppelingstoets: **SHIFT + TAB**
-  **Volgende** Activeert de volgende lees zone.
Snelkoppelingstoets: **TAB**
-  **Sluiten** Sluit de Lees Zone mode af.
Snelkoppelingstoets: **ESC**

► Een lees zone creëren



1. Open de toepassing waarin u lees zones wenst te creëren. Verzekert u ervan dat het gewenste toepassings-tab-blad, beeld of venster getoond wordt.
2. Op de ZoomText werkbalk Lezer, selecteer **Zones** ► **Nieuw**, of druk op de sneltoets Lees Zones: **CTRL + WIN + Z**.

De Functie Nieuwe Zone wordt actief en alle bestaande zones voor de actieve toepassing worden getoond.

3. Beweeg de muisaanwijzer om het nieuwe zone gedeelte in beeld te schuiven.
4. Houdt de linkerknop ingedrukt, sleep de selectie rechthoek over het gewenste zone gedeelte en laat de knop weer los.

Wanneer het slepen voltooid is (en de muisknop dus losgelaten is), verschijnt het dialoogvenster Lees Zones. Met dit dialoogvenster kunt u de zone een naam geven en de zone opties selecteren. Voor de volledige informatie betreffende het dialoogvenster Lees Zones, zie Lees Zones Instellingen in het ZoomText Help systeem.

5. Tik een beschrijvende naam in voor de nieuwe zone in het vak **Zone Naam**.

*Wanneer u naar de volgende dialoog controle navigeert, zal de nieuwe zone naam in de **Zones** lijst verschijnen.*

Lees Zones (vervolgd)

6. Onder **Zone is toepasselijk op**, selecteer de relatieve positie van de zone binnen het toepassings-venster.
7. Onder **Zone Acties**, selecteer de gewenste opties.
8. Om de nieuwe zone te testen, klik op Initiator.
Het dialoogvak Lees Zones wordt tijdelijk verborgen terwijl de zone getoond en/of gesproken wordt volgens de geselecteerde instellingen.
9. Om bijkomende zones te creëren, klik op **Nieuwe Zone** en herhaal stappen 4 tot en met 8.
10. Wanneer het creëren en bewerken van de zones beëindigd is, klikt u op de knop **OK**.

► Lees zones bewerken



1. Open de toepassing waarin de zones die u wenst te bewerken zich bevinden.
2. Op de ZoomText werkbalk Lezer, selecteer **Zones ► Bewerken**, of druk op de sneltoets Lees Zones Bewerken: **CTRL + WIN + E**.

De Functie Zones Bewerken wordt actief en alle bestaande zones voor de actieve toepassing worden getoond. De werkbalk Lees Zones verschijnt over de actieve zone.
3. Beweeg de muisaanwijzer om de gewenste zone in beeld te schuiven, of klik op de knoppen Volgende of Vorige op de werkbalk Lees Zones.
4. Klik binnen de zone om de handgrepen en de werkbalk te activeren.
5. Om de zone van formaat te doen veranderen, sleep aan eender welke handgreep.
6. Om de zone te verplaatsen, sleep binnen het zone kader.
7. Om het lezen van de zone te testen, klik op de knop Spelen.
8. Om naar een andere zone te gaan, druk op het getal van de gewenste zone, of klik op de knoppen Volgende of Vorige.
9. Om een andere lees zone te bewerken, herhaal stappen 4 tot en met 8.
10. Om de functie Zones Bewerken af te sluiten, klik rechts of druk op **ESC**.

► Een lees zone activeren



1. Open de toepassing waarin de zones die u wenst te activeren zich bevinden.
2. Op de ZoomText werkbalk Lezer, selecteer **Zones ► Initiator**, en selecteer dan de gewenste lees zone.

De geselecteerde lees zone wordt getoond en/of gesproken volgens de instellingen van de zone.

U kunt eveneens lees zones activeren op de volgende manieren:

- Druk op de sneltoets Lees Zones Lijst: **CTRL + WIN + L**, en selecteer dan de gewenste zone van het menu.
- Gebruik de Lees Zone sneltoetsen:

Om te activeren ...	Druk op ...
Activeer zone 1 ... 10	CTRL + WIN + 1 ... 0
Volgende lees zone	CTRL + WIN + N
Vorige lees zone	CTRL + WIN + P

► Door alle lees zones navigeren



1. Open de toepassing waarin de zones waarin u wenst te navigeren zich bevinden.
2. Op de ZoomText werkbalk Lezer, selecteer **Zones ► Navigeren**, of druk op de sneltoets Lees Zones Navigeren: **CTRL + WIN + V**.
De Navigatie Mode wordt actief en de werkbalk Lees Zones verschijnt over de eerste actieve zone. De zone naam en zijn nummer worden gesproken.
3. Om te beginnen en te stoppen met het lezen van de zone, klik op de knop Spelen/Pauze.
LetOp: De knop Spelen/Pauze wordt gedesactiveerd (vervaagd) wanneer u navigeert naar zones die niet gesproken kunnen worden.
4. Om naar een andere zone te navigeren, klik op de knoppen Volgende en Vorige.
5. Om de Navigatie Mode af te sluiten, klik op de knop Afsluiten op de Navigatie werkbalk. U kunt ook afsluiten door rechts te klikken of door op **ESC** te drukken.

ZegHet Functie

De ZegHet functie maakt het u mogelijk om geselecteerde gedeeltes van het scherm te lezen door te klikken of te slepen met de muis. Alle tekst die zichtbaar is op het scherm kan gesproken worden, zelfs als het zich buiten het actieve programma bevindt. Let Op: Tekst die zich in grafische beelden bevindt kan niet gesproken worden.

► De ZegHet functie gebruiken



1. Op de werkbalk “Lezer”, klik op de **ZegHet** knop,
OF, druk op de ZegHet Functie sneltoets: **ALT + SHIFT + I**
2. Om een enkel woord te spreken, klik op het woord.
3. Om een blok tekst te spreken, sleep om de tekst te accentueren.
*Wanneer u de muisknop loslaat, zal alle geaccentueerde tekst
gesproken worden.*
4. Om de ZegHet functie af te sluiten, klik rechts of druk op **ESC**.

Tekst lees bevelen maken het u mogelijk om te navigeren en te lezen terwijl u documenten creëert en bewerkt (per woord, lijn, zin of paragraaf). Terwijl u deze bevelen gebruikt, beweegt de tekst cursor overeenkomstig het bevel. Bijvoorbeeld, wanneer u het bevel Zeg Volgende Zin indrukt, verplaatst de cursor zich naar het begin van de volgende zin en wordt de volledige zin gesproken. De tabel hieronder vermeldt de tekst lees bevelen.

Let Op: Num Lock moet afgezet zijn wanneer u ZoomText bevelen gebruikt met het getallen toetsenpaneel.

Tekst Lees Bevelen	Toetsen
Zeg Vorig Letterteken	LINKS
Zeg Huidig Letterteken ♦	NUMPAD 5
Zeg Volgend Letterteken	RECHTS
Zeg Vorig Woord	CTRL + LINKS
Zeg Huidig Woord ♦♦	CTRL + NUMPAD 5
Zeg Volgend Woord	CTRL + RECHTS
Zeg Vorige Zin	CTRL + WIN + LINKS
Zeg Huidige Zin	CTRL + WIN + NUMPAD 5
Zeg Volgende Zin	CTRL + WIN + RECHTS

Tekst Lees Bevelen (vervolg)

Tekst Lees Bevelen (vervolg)	Toetsen
Zeg Vorige Lijn ♦♦♦	OMHOOG
Zeg Huidige Lijn	SHIFT + NUMPAD 5
Zeg Volgende Lijn ♦♦♦	OMLAAG
Zeg Vorige Paragraaf	CTRL + OMHOOG
Zeg Huidige Paragraaf	CTRL + SHIFT + NUMPAD 5
Zeg Volgende Paragraaf	CTRL + OMLAAG

- ♦ Bij tweemaal drukken op het bevel Zeg Huidig Letterteken wordt het letterteken fonetisch gezegd ("Alpha, Bravo, Charlie...")
- ♦♦ Herhaaldelijk drukken op het bevel Zeg Huidig Woord werkt als volgt:
 - Eenmaal drukken: zegt het woord
 - Tweemaal drukken: spelt het woord
 - Driemaal drukken: spelt het woord fonetisch ("Alpha, Bravo, Charlie...")LetOp: Herhaaldelijk drukken moet binnen de twee seconden gebeuren.
- ♦♦♦ Dit bevel leest het huidige woord of de volledige lijn volgens de Programma Echo instelling "Wanneer de tekst cursor zich naar een nieuwe lijn verplaatst".

Sneltoetsen zijn combinaties van toetsen die ZoomText bevelen uitvoeren zonder dat de ZoomText gebruikers-interface geactiveerd dient te worden. Er zijn sneltoetsen voor bijna alle ZoomText functies, en zij maken het u mogelijk om ZoomText te controleren terwijl een ander programma actief is.

Enkele belangrijke punten van ZoomText sneltoetsen volgen hieronder:

- Individuele sneltoetsen kunnen veranderd of gedesactiveerd worden zodat conflicten met andere programma's vermeden worden.
- Zowel toetsen als muisknoppen kunnen gebruikt worden om een sneltoets te definiëren.
- Iedere sneltoets moet uniek zijn.

Iedere sneltoets bestaat uit één of meer verandertoetsen en één enkele hoofd-toets. De verandertoetsen bestaan uit eender welke combinatie van **ALT**, **CTRL**, **SHIFT**, **CAPS LOCK** en de **Windows Toets**. De hoofd-toets kan eender welke andere toets of muisknop zijn.

► Sneltoets instellingen veranderen

1. In het menu **I**nstellingen, kies **S**neldoetsen...
2. Selecteer de gewenste Sneltoets Groep en het gewenste Sneltoets Bevel.
3. Pas de sneltoets combinatie aan zoals gewenst.
4. Herhaal stappen 2 en 3 voor ieder sneltoets die u wenst te veranderen.
5. Klik op de knop **OK**.

Sneltoetsen

Sneltoetsen zijn toetsencombinaties die ZoomText bevelen uitvoeren zonder dat de ZoomText interface geactiveerd moet worden. Sneltoetsen bestaan voor bijna alle ZoomText functies en maken het u mogelijk om ZoomText te controleren terwijl een andere toepassing actief is.

LetOp: ZoomText sneltoetsen kunnen bestudeerd en veranderd worden in het Sneltoets dialoogvenster. Op de ZoomText menu balk, selecteer **Instellingen ▶ Sneldoetsen.**

AppReader en DocReader Sneltoetsen

Algemene bevelen	Toetsen
AppReader Starten	ALT + SHIFT + A
DocReader Starten	ALT + SHIFT + D
Lezen Aan/Af Zetten (Speel/Pauze)	ENTER
Vergroting Opvoeren	ALT + NUMPAD PLUS
Vergroting Verminderen	ALT + NUMPAD MINUS
Lees Snelheid Opvoeren	CTRL + NUMPAD PLUS
Lees Snelheid Verminderen	CTRL + NUMPAD MINUS
Stil	CTRL
Afsluiten	ESC

AppReader en DocReader Sneltoetsen *(vervolg)*

Navigatie bevelen	Toetsen
Zeg Vorig Woord	CTRL + LINKS, OF LINKS
Zeg Huidig Woord ♦	CTRL + NUMPAD 5, OF SPATIEBALK
Zeg Volgend Woord	CTRL + RECHTS, OF RECHTS
Zeg Woord Erboven	OMHOOG
Zeg Woord Eronder	OMLAAG
Zeg Vorige Zin	CTRL + WIN + LINKS
Zeg Huidige Zin	CTRL + WIN + NUMPAD 5
Zeg Volgende Zin	CTRL + WIN + RECHTS
Zeg Vorige Paragraaf	CTRL + OMHOOG
Zeg Huidige Paragraaf	CTRL + SHIFT + NUMPAD 5
Zeg Volgende Paragraaf	CTRL + OMLAAG
Zeg Eerste Woord van de Lijn	HOME
Zeg Laatste Woord van de Lijn	END
Pagina Omhoog	PGUP
Pagina Omlaag	PGDN

AppReader en DocReader Sneltoetsen *(vervolg)*

Navigatie bevelen <i>(vervolg)</i>	Toetsen
Begin van het Document	CTRL + HOME
Eind van het Document	CTRL + END
Volgende Link	TAB
Vorige Link	SHIFT + TAB
Link Uitvoeren	CTRL + ENTER

- ◆ Herhaaldelijk drukken op het bevel Zeg Huidig Woord werkt als volgt:
 - Eenmaal drukken: zegt het woord
 - Tweemaal drukken: spelt het woord
 - Driemaal drukken: spelt het woord fonetisch ("Alpha, Bravo, Charlie...")
- LetOp: Herhaaldelijk drukken moet binnen de twee seconden gebeuren.

Configuratie Oplaad Sneltoetsen

Bevelen	Toetsen
Laad Configuratie 1...9 Op	ALT + SHIFT + 1 ...9

Sneltoetsen voor Aanmeldingsondersteuning in Windows Vista

Bevelen	Toetsen
Aanmeldingsondersteuning Aan	ALT + INSERT
Aanmeldingsondersteuning Uit	ALT + DELETE
Vergroting Versterken	ALT + NUMPAD PLUS
Vergroting Verminderen	ALT + NUMPAD MINUS
Kleur Inverteren Aan/Uit	CTRL + SHIFT + C
Spraak Aan/Uit	ALT + SHIFT + S

Vergrotings-Sneltoetsen

Bevelen	Toetsen
Vergroting Opvoeren	ALT + NUMPAD PLUS
Vergroting Verminderen	ALT + NUMPAD MINUS

Werkbalk "Vergroter" Sneltoetsen

Bevelen	Toetsen
Venster Type	CTRL + SHIFT + Z
Venster Aanpas Functie	CTRL + SHIFT + A
Twee Monitors Aan/Uit	WINDOWS + SHIFT + D
Twee Monitors-Weergave	WINDOWS + SHIFT + Z
Vastzet Functie	CTRL + SHIFT + N
Vastzet Functie Aan/Af	CTRL + SHIFT + E
Kleur Accentuering Aan/Af	CTRL + SHIFT + C
Muisaanwijzer Accentuering Aan/Af	CTRL + SHIFT + P
Cursor Accentuering Aan/Af	CTRL + SHIFT + R
Focus Accentuering Aan/Uit	CTRL + SHIFT + O
Type Letter Accentuering	CTRL + SHIFT + F
Bureaublad Zoeker	CTRL + SHIFT + D
Web Zoeker	CTRL + SHIFT + W
Tekst Zoeker	CTRL + SHIFT + T

Diverse Sneltoetsen

Bevelen	Toetsen
Opzoeker Aan/Af	CTRL + SHIFT + L
Mode Normaal Beeld Aan/Af	CTRL + SHIFT + V
Tekst Gladmaken Type	CTRL + SHIFT + T
Breng Muis Naar Beeld	CTRL + SHIFT + B
Breng Beeld Naar Muis	CTRL + SHIFT + Y
Voorrang (volgende ZoomText sneltoets)	ALT + PAUSE
AHOI Aan/Af	CTRL + ALT + SHIFT + A
AHOI Status Rapport	CTRL + ALT + SHIFT + S
ZoomText Scherm Vastleggen	CTRL + ALT + SHIFT + C
Cursor Detector	CTRL + ALT + SHIFT + D
MSAA Aan/Af	CTRL + ALT + SHIFT + M
Markering detecteren	CTRL + ALT + SHIFT + H
Traceren Aan/Af	CTRL + ALT + SHIFT + T
Scherm Model Herzien	CTRL + ALT + SHIFT + U

Werkbalk "Lezer" Sneltoetsen

Bevelen	Toetsen
Spraak Aan/Af	ALT + SHIFT + S
Spraak Snelheid Opvoeren	CTRL + NUMPAD PLUS
Spraak Snelheid Verminderen	CTRL + NUMPAD MINUS
Tikwerk Echo Mode	ALT + SHIFT + T
Muis Echo Mode	ALT + SHIFT + M
Verbosity Niveau	ALT + SHIFT + V
AppReader Starten	ALT + SHIFT + A
DocReader Starten	ALT + SHIFT + D
ZegHet Functie	ALT + SHIFT + I

Lees Zones Sneltoets Sneltoetsen (*alleen Vergroter/Lezer versie*)

Bevelen	Toetsen
Activeer Zone 1 ... 10	CTRL + WIN + 1 ... 0
Volgende Lees Zone	CTRL + WIN + N
Vorige Lees Zone	CTRL + WIN + P
Lees Zone Lijst	CTRL + WIN + L
Navigatie Lees Zones	CTRL + WIN + V
Nieuwe Lees Zone	CTRL + WIN + Z
Lees Zones Bewerken	CTRL + WIN + E

Scherms Lees Sneltoetsen

Bevelen	Toetsen
Zeg Venster Titel	CTRL + WIN + W
Zeg Dialoog Tab-Blad	CTRL + WIN + T
Zeg Dialoog Bericht	CTRL + WIN + M
Zeg Focus	CTRL + WIN + F
Zeg Standaard Knop	CTRL + WIN + B
Zeg Groep Naam	CTRL + WIN + G
Zeg Status Balk	CTRL + WIN + X
Zeg Alles	CTRL + WIN + A
Zeg de Geselecteerde Tekst	CTRL + WIN + S
Zeg Cel Rij Titel	CTRL + WIN + R
Zeg Cel Kolom Titel	CTRL + WIN + K
Zeg Cel Formule	CTRL + WIN + O
Zeg Cel Commentaar	CTRL + WIN + C

Scherm Lees Sneltoetsen

Bevelen	Toetsen
Zeg De Tijd	CTRL + WIN + I
Zeg de Datum	CTRL + WIN + Y
Klembord Lezen	ALT + SHIFT + C
Stil	ALT + SHIFT + Q, OF CTRL
Spraak Motor Veranderen	ALT + SHIFT + E

Gebruikers-Interface Sneltoetsen

Bevelen	Toetsen
ZoomText Aan	ALT + INS
ZoomText Af	ALT + DEL
Toon Gebruikers-Interface	CTRL + SHIFT + U
Help Functie	CTRL + SHIFT + H

Schuif Sneltoetsen

Bevelen	Toetsen
Schuif Omhoog	ALT + OMHOOG
Schuif Omlaag	ALT + OMLAAG
Schuif Naar Links	ALT + LINKS
Schuif Naar Rechts	ALT + RECHTS
Spring Naar Boven	ALT + PGUP
Spring Naar Beneden	ALT + PGDN
Spring Naar Links	ALT + HOME
Spring Naar Rechts	ALT + END
Spring Naar Het Midden	ALT + NUMPAD 5
Beeld Opslaan	ALT + NUMPAD /
Beeld Herstellen	ALT + NUMPAD *

Alle ZoomText instellingen kunnen opgeslagen en weer hersteld worden door configuratie bestanden te gebruiken. Configuratie bestanden controleren alle ZoomText functies, met inbegrip van het vergrotingsniveau, het zoom venster type, scherm accentuering, lees opties en sneltoetsen. U kunt zoveel bestanden opslaan als u wenst, waardoor u ZoomText configuraties op maat kunt instellen die u op ieder moment weer op kunt roepen.

► Instellingen opslaan in een configuratie bestand

1. Stel alle ZoomText functies in zoals gewenst.
2. In het menu **B**estand, kies **C**onfiguratie **O**pslaan...
Het dialoog blok Configuratie Opslaan verschijnt met de bestaande configuratie bestanden.
3. Tik de naam van de nieuwe configuratie in het blokje **B**estand **n**aam:.
4. Klik op de knop **O**K.

► Instellingen van een configuratie bestand opladen

1. In het menu **B**estand, kies **C**onfiguratie **O**penen...
T Het dialoog blok Configuratie Openen verschijnt met de bestaande configuratie bestanden.
2. Accentueer het gewenste configuratie bestand.
3. Klik op de knop **O**penen.

De Standaard Configuratie

Wanneer u ZoomText opstart, wordt automatisch het standaard configuratie bestand Zt8.zxc opgeladen. Dit bestand bevat alle ingebouwde ZoomText standaard instellingen. U kunt uw eigen standaard configuratie creëren, die uw instellingen op maat opladen zodra ZoomText in werking gesteld wordt. Maakt u zich geen zorgen dat u de ingebouwde instellingen verliest – het originele standaard bestand kan gemakkelijk hersteld worden.

► Een standaard configuratie op maat opslaan

1. Stel alle ZoomText functies zoals u wenst.
2. In het menu **B**estand, kies **S**tandaard Opslaan.
3. Selecteer **J**a om de huidige standaard configuratie te vervangen.

► Het originele standaard configuratie bestand herstellen

1. In het menu **B**estand, kies **S**tandaard Herstellen.
2. Selecteer **J**a om de huidige standaard configuratie te vervangen.

Binnen iedere ZoomText configuratie kunt u aparte instellingen definiëren voor iedere toepassing die u gebruikt. U kunt bijvoorbeeld uw web browser door ZoomText op een bepaald vergrotingsniveau laten zien en uw tekstverwerker op een ander.

Wanneer deze toepassingen actief worden, worden hun 'toepassings-instellingen' automatisch hersteld. Toepassingen die geen gedefiniëerde instellingen hebben, worden getoond en gesproken volgens de standaard instellingen van het configuratiebestand.

► Toepassings-instellingen definiëren en opslaan

1. Open de toepassing waarvoor u de instellingen wenst te definiëren.
2. Schakel direct over naar ZoomText en selecteer de instellingen die u wenst te gebruiken met die toepassing.
3. In het menu **B**estand, kies **T**oepassingsinstellingen Opslaan.
Een dialoogvenster vraagt u om de toepassings-instellingen op te slaan.
4. Klik op de knop Ja om de toepassings-instellingen op te slaan.

Toepassings-Instellingen (vervolgd)

U kunt op ieder moment de toepassings-instellingen desactiveren of verwijderen. Gedesactiveerde toepassings-instellingen blijven in uw configuratie en kunnen op ieder moment opnieuw geactiveerd worden. Verwijderde toepassings-instellingen worden weggenomen uit uw configuratie.

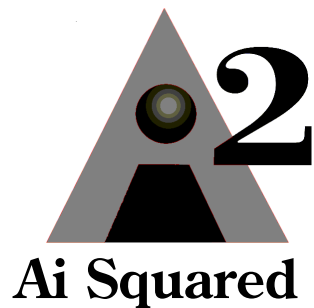
► Toepassings-instellingen desactiveren of verwijderen

1. In het menu **B**estand, kies Toepassingsinstellingen **B**eheren....
2. Om toepassings-instellingen te desactiveren, moet u de aankruising bij de gewenste toepassing weghalen.
3. Om de toepassings-instellingen te verwijderen, moet u de gewenste toepassing selecteren, en dan Geselecteerde **W**eg kiezen.
4. Klik op de knop **OK**.

Dankzij de scripting functie van ZoomText kunt u scripts aanmaken en gebruiken, die het gedrag van ZoomText of van andere toepassingen aan uw behoeften aanpassen. Met scripts kunt u bijvoorbeeld meer informatieve visuele of auditieve feedback krijgen of bepaalde taken automatiseren. Dat stelt u in staat sneller en efficiënter te werken.

Met ZoomText scripting kunt u onder meer: automatisch velden in een database of rekenblad aankondigen, nieuwe e-mail items en nieuwe tekst in een chatvenster aankondigen en meer betekenisvolle omschrijvingen van bedieningselementen en gegevens bekomen.

Meer informatie over ZoomText Scripting vindt u onder “*ZoomText Scripting*” in het ZoomText online helpstelsysteem.



Phone: (802) 362-3612

Fax: (802) 362-1670

Email: sales@aisquared.com
support@aisquared.com

Mail: P.O. Box 669
Manchester Center, VT 05255 USA

www.aisquared.com